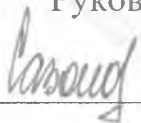


УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Поволжского управления
министерства образования и науки
Самарской области

от 14.08.2014 № 44-09

Руководитель



Сазонова С.Н.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области

от 27.03.2024 № 598

Заместитель руководителя финансово-
экономического департамента



Бобровский А.И.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной общеобразовательной школы № 13
имени Героя Советского Союза И.А. Анкудинова города Новокуйбышевска
городского округа Новокуйбышевск Самарской области

1. Пункт 1.20. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.20. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, учащихся, педагогических работников и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Учреждения не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.».

2. В разделе 5 «Управление Учреждением»:

- пункт 5.8. дополнить абзацем следующего содержания:

«Директор Учреждения обязан принимать относящиеся к компетенции Учреждения меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.»;

- в подпункте 5.9.1. пункта 5.9.:

- в абзаце седьмом слова «, а также бюджетные инвестиции в соответствии с действующим законодательством» исключить;

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;»;

- в подпункте 5.9.2. пункта 5.9. абзац четвертый исключить.

3. В разделе 7 «Участники образовательных отношений»:

- в подпункте 7.2.4. пункта 7.2.:

- третий абзац изложить в следующей редакции:

«выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;»;

- дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.»;

- пункт 7.3. изложить в следующей редакции:

«7.3. Иные обязанности обучающихся, помимо предусмотренных в настоящем Уставе, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.»;

- абзац второй пункта 7.7. изложить в следующей редакции:

«Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области, а также дополнительных мер государственной поддержки и социальных гарантий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.»;

- абзац четвертый пункта 7.7. «Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:» дополнить абзацами «14) – 16)» следующего содержания:

«14) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

15) право направлять в органы управления учреждением, обращения о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий (такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами);

16) право на использование не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способов защиты прав и законных интересов.»;

- в абзаце восемнадцатом пункта 7.7. «Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:» абзац «7)» изложить в следующей редакции:

«7) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области.»;

- в пункте 7.10. абзац «4)» изложить в следующей редакции:

«4) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области.»;

- дополнить пунктом 7.11. следующего содержания:

«7.11. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом об образовании.».

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ 4 (Четыре) _____ листа(ов)

консультант _____ Гошкодерова Л.В.
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата 16.05 2024 г.

